|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kenmerk** | **-** | **VERENIGINGSONDERSTEUNER I** | **VERENIGINGSONDERSTEUNER II** | **+** |
| **Focus** | Zie referentiefunctie en NOK medewerker ledeninformatie | - Binnendienstfocus: . specifieke informatieverstrekking en advisering over werkgeverszaken;. matching trainer en vereniging;. (aanvullende) dienst- en serviceverlening.  | - Binnendienstfocus: gelijk aan I , en:. ontwikkeling en borging van FAQ’s op basis van ervaring en terugkerende vraagstukken;. trainen van collega’s binnendienst in inhoud en vaardigheden t.a.v. dienstverlening;- buitendienstfocus: afleggen van klant/ledenbezoeken t.b.v. (bijvoorbeeld):  . uitvoeren van audits bij verenigingen op basis van gegeven kwaliteitsinstrumenten resulterend in rapport van bevindingen dat als input dient voor collega’s voor adviesrol; . beheren van bestaande relaties;  . onder de aandacht brengen van product en dienstverlening op basis van gegeven portfolio en concreet vraagstuk. | Zie referentiefunctie en NOK adviseur verenigingen |
| **Functiegroep** |  | **7** | **8** |  |